

| Tipologia dell'obiettivo | Titolo obiettivo | Descrizione obiettivo | Target (risultato finale che si vuole conseguire) | Peso attribuito all'obiettivo | Risorse economiche assegnate | Risorse umane appartenenti all'area coinvolte/contributor | Altri uffici o altri Enti coinvolti | Risorse strumentali necessarie | Stakeholder | Customer satisfaction | Tipologia indicatore | Valore atteso | Valore raggiunto | Scostamento | Sistema di decurtazione | Decurtazione attuata | |
|-------------------------------|--|--|---|-------------------------------|------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|---|------------------|-------------|-------------------------|--|--|
| Obiettivo annuale trasversale | Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2018 - 2020 | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente. | Attuazione del Programma | 20 | nessuno | Collaboratori | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente. Scad. 31.12.2018 | | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale di area | Ricerca di una figura all'interno dell'Ente a supporto del Dirigente | Selezionare una figura attraverso un avviso interno a supporto del Dirigente. | Seguire iter | 30 | nessuna | Tutti i collaboratori | nessuno | nessuno | Ente | no | Temporale Qualitativo | Selezionare una figura attraverso un avviso interno a supporto del Dirigente. | | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |
| Obiettivo annuale operativo | Consolidamento di alleanze per il reperimento di risorse e per l'innovazione | Promuovere alleanze con soggetti terzi, quali le Fondazioni, per incrementare le risorse disponibili e sperimentare modalità innovative di erogazione dei servizi. | Instaurare rapporti fattivi e collaborativi | 50 | nessuna | nessuno | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale Qualitativo | Presentazione relazione in occasione della verifica intermedia e finale | | | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. | |

ta:

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione: