

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAROLIN BARBARA**
Indirizzo **VIA XX SETTEMBRE, 3 - 12073 CEVA (CN)**
Telefono **0174 723869**
Fax **0174 704786**
E-mail **barbara.parolin@vallinrete.org**

Nazionalità italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01 settembre 2015 a tutt'oggi (per trasferimento a seguito del trasferimento delle funzioni socio-assistenziali)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta – Langa Cebana – Alta Valle Bormida
Via Case Rosse, 1 – 12073 Ceva (CN)
- Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
- Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e indeterminato profilo Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità coordinamento del Servizio di Assistenza alle autonomie per minori disabili
referenza progetti a favore di cittadini stranieri
componente U.M.V.D. distretto Sud Est dell'ASL CN1
rendicontazione ore e costi area disabilità

- Date (da – a) dal 01 gennaio 2008 al 31 agosto 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Moregalese
Via Case Rosse, 1 – 12073 Ceva (CN)
- Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
- Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e indeterminato profilo Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità educativa Territoriale minori disabili
coordinamento del Servizio di Educativa Territoriale minori disabili
coordinamento del Servizio di Assistenza alle autonomie per minori disabili
referenza progetto mediazione interculturale
responsabile del Centro Diurno per disabili (dal 01/10/2013)
segreteria dell'U.M.V.D. – minori
rendicontazione delle ore e dei costi area disabilità

- Date (da – a) dal 24 gennaio 2005 al 31 dicembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana Valli Mongia Cevetta e Langa Cebana
Via Case Rosse, 1 – 12073 Ceva (CN)
- Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
- Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e determinato profilo Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità educativa Territoriale minori disabili
coordinamento del Servizio di Assistenza alle autonomie per minori disabili

- Date (da – a) dal 02 gennaio 2002 al 01 gennaio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana Valli Mongia Cevetta e Langa Cebana
Via consolata, 11 – 12073 Ceva (CN)
 - Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
 - Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e determinato profilo Educatore Professionale (dal 01 ottobre 2002 a 30 settembre 2004 il contratto di lavoro è stato trasformato da tempo pieno a part-time verticale di 30 ore settimanali)
- Principali mansioni e responsabilità educativa Territoriale minori disabili
coordinamento del Servizio di Assistenza alle autonomie per minori disabili

- Date (da – a) dal 15 novembre 1999 al 14 novembre 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana Valli Mongia Cevetta e Langa Cebana
Via Case Rosse, 1 – 12073 Ceva (CN)
 - Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
 - Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e determinato profilo Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità educativa Territoriale minori disabili
coordinamento del Servizio di Assistenza alle autonomie per minori disabili

- Date (da – a) dal 01 dicembre 1995 al 15 ottobre 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio per i Servizio Socio-Assistenziali del Monregalese
Via S. Pio V - Mondovi (CN)
 - Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
 - Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e indeterminato profilo Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità educatore in struttura residenziale

- Date (da – a) dal 01 dicembre 1995 al 15 ottobre 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio per i Servizio Socio-Assistenziali del Monregalese
Via S. Pio V - Mondovi (CN)
 - Tipo di azienda o settore Servizio Socio-Assistenziale
 - Tipo di impiego assunzione a tempo pieno e indeterminato profilo Educatore Professionale
- Principali mansioni e responsabilità educatore in struttura residenziale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1990 -1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per Educatori Professionali – Fossano (CN)
 - Qualifica conseguita Diploma di Educatore Professionale

- Date (da – a) 1985 -1990
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico G. B. Beccaria Mondovi (CN)
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ DI LAVORARE IN RETE CONSEGUITE PARTECIPANDO A TAVOLI DI LAVORO, CO-PROGETTAZIONE CON ALTRI ENTI E SERVIZI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO CONSEGUITE COORDINANDO DIVERSI SERVIZI (ASSISTENZA SPECIALISTICA PER LE AUTONOMIE, CENTRO DIURNO PER DISABILI).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA PADRONANZA DEL PACCHETTO OFFICE..

CONSEGUIMENTO DELLA **PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER (ECDL)** presso il Centro di Formazione Professionale Cebano Monregalese - MONDOVÌ (CN), anno formativo 2003/2004

PATENTE O PATENTI

B