

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO - ANNO 2019

NOME E COGNOME: PASIO ALESSANDRA

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato

| Tipologia dell'obiettivo | Titolo obiettivo | Descrizione obiettivo | Target (risultato finale che si vuole conseguire) | Peso attribuito all'obiettivo | Risorse economiche assegnate | Risorse umane appartenenti all'area coinvolte: contributor | Altri uffici o altri Enti coinvolti | Risorse strumentali necessarie | Stakeholder | Customer satisfaction | Tipologia indicatore | Valore atteso | Scostamento | Sistema di decurtazione |
|--------------------------------------|--|--|---|-------------------------------|------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------|-------------|-----------------------|----------------------|---|-------------|--|
| Obiettivo annuale trasversale | Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2019 - 2021 | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente. | Attuazione del Programma | 20 | nessuno | Collaboratori | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell' Anticorruzione nell'attuazione del Piano approvato dall'Ente. Procedere alla pubblicazione assegnati all'ufficio, dei dati, delle informazioni e dei documenti elencati dal D.lgs. 33/2013 e dal PNA nei tempi fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente. Scad. 31.12.2018 | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. |
| Obiettivo annuale di area | Gestione crediti e debiti ex Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese | Gestione a livello contabile di tutti i crediti e i debiti della ex Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese | Seguire iter | 40 | Capitoli di bilancio | Tutti i collaboratori | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Gestione crediti e debiti ex Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. |
| Obiettivo annuale operativo | Rispetto adempimenti contabili | Al fine di ottemperare alle continue nuove incombenze assolvere a tutti gli adempimenti stabiliti a livello nazionale e regionale in materia di contabilità. | Rispetto adempimenti contabili | 40 | nessuna | nessuno | nessuno | nessuna | Ente | no | Temporale | Rispetto adempimenti contabili | | Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso. |

Data: 14.05.2019

Firma componenti N.V.:

Firma per accettazione: