

OGGETTO: offerta per somministrazione lavoro personale adibito a mansioni amministrative

AVVISO PER SELEZIONE PUBBLICA

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- la L.R. 8 gennaio 2004 n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema integrato di interventi servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento";

PRECISATO che quest'Unione Montana è capofila dell'ambito Territoriale denominato Cuneo Sud Est e che ha partecipato all'Avviso Pubblico n.3/2016 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la "presentazione di progetti da finanziarsi a valere sul fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020 PON-Inclusioni, proposte di intervento per l'attuazione del sostegno dell'inclusione attiva";

DATO ATTO che con decreto direttoriale n. 64 del 13.03.2017 adottato dal Direttore Generale della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali sono stati approvati gli elenchi delle proposte progettuali di attuazione del SIA ammissibili a finanziamento ai sensi dell'Avviso n. 3/2016, comprensivo del progetto presentato dall'Ambito territoriale Cuneo Sud-Est;

DATO ATTO che è stata sottoscritta la Convenzione di Sovvenzione n. AV3-2016-PIE_09 come da comunicazione del MLPS prot. n. 0004216 del 30.05.2017;

APPURATO che per la realizzazione del progetto l'Unione Montana scrivente necessita della presenza di n. 1 persona che si occupi della gestione delle risorse e della rendicontazione del contributo per tutta la durata del progetto medesimo (12 ore settimanali);

DATO ATTO che per le restanti ore (24) la persona svolgerà l'attività lavorativa per il Servizio Socio-Assistenziale e i Servizi associati dell'Ente;

RESOSI quindi necessario richiedere un'offerta per la somministrazione di lavoro tramite n. 1 dipendente, tempo pieno 36 ore settimanali, categoria C/1, per circa n. 4 mesi, dal 09.09.2019 al 31.12.2019 per lo svolgimento di tutte le mansioni sopra descritte;

VISTA la normativa vigente i candidati proposti dovranno essere in possesso di requisiti attitudinali e professionali specifici della mansione da ricoprire (in particolare comprovata esperienza lavorativa nell'ambito della gestione amministrativa del PON Inclusioni);

VERIFICATO che il costo stimato – comprensivo di oneri ed al netto dell'IVA se prevista - per la prestazione del servizio sopra dettagliato è valutabile in cifra non superiore a 13.500,00 (tredicimilacinquecento) euro;

EVIDENZIATO che l'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare, deve riportare il prezzo complessivo offerto, in cifre e in lettere (oneri inclusi, IVA esclusa ed indicata a parte);

TUTTO CIO' PREMESSO si richiede di inviare l'offerta – entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **venerdì 6 SETTEMBRE 2019** - al seguente indirizzo di posta certificata **unimontceva@legalmail.it** indicando in oggetto la dicitura "Offerta per somministrazione lavoro personale adibito a mansioni amministrative".

Ceva, li 27 agosto 2019.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO SOCIO-ASSITENZIALE
F.to GIURIA Dr.ssa Greta