GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale		
Impegno 15	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1 2 3 4 5	5				
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5				
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5				
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale		
			Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.			1 2 3 4 5	5
			Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro			1 2 3 4 5	5
Professionalità 25							
		Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5			
		Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5			

	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	5		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo 30	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1 2 3 4 5	5		
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile anche attraverso una differenziazione dei giudizi espressi	1 2 3 4 5	5		
Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione		1 2 3 4 5	5		
			30		

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale	
Iniziativa personale 20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1 2 3 4 5	5			
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1 2 3 4 5	5			
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1 2 3 4 5	5			
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	5			
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale	
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5			
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5			
	Totale comportamenti organizzativi					
			10			
			/100			

COMUNE DI

AREA DI RESPONSABILITA'

NOME E COGNOME:

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % quota FES per dipendenti

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Stakeholder	Tipologia indicatore
Obiettivo annuale operativo						
Obiettivo annuale operativo						
Obiettivo annuale operativo						
Obiettivo annuale operativo						

Data:

Firma Responsabile di servizio:

VERIFICA INTERMEDIA: data	
Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi

Firma per accettazione:

VERIFICA FINALE: data	
Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso

Firma per accettazione:

			A	B	C	D	E
Descrizione Indicatore	Valore atteso	Sistema di decurtazione					

Firma per accettazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno e Professionalità	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	10		
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	15		
	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	10		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	15			

<i>Iniziativa personale- flessibilità lavorativa e formazione</i>	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro	1	2	3	4	5	10			
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1	2	3	4	5	5			
	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1	2	3	4	5	10			
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	10			
	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5			
Totale comportamenti organizzativi							55	/ 100		

Tipologia dell'obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (riferito finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane assegnate all'area coinvolta	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer	Tipologia Indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamenti	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata

* 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva.

2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area.

3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area.

4) obiettivo annuale Individuale: legato alla performance Individuale.

* 4 tipi di indicatori:

QUALITATIVO
QUANTITATIVO
TEMPORALE
ECONOMICO