

Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta - Langa Cebana – Alta Valle Bormida

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N.76

OGGETTO:

Utilizzo attività lavorativa di n. 1 dipendente dell'Unione Montana presso il Comune di Torresina. Determinazioni.

L'anno duemilaventisei addì ventotto del mese di agosto alle ore dodici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MOTTINELLI Fabio - Presidente	Sì
2. DALMAZZONE Renata - Vice Presidente	Giust.
3. NEGRO Emiliano - Assessore	Sì (da remoto)
4. GARELLI Daniele - Assessore	Sì (da remoto)
5. FERRUA Luigi - Assessore	Sì (da remoto)
6. DARDANELLO Andrea - Assessore	Sì (da remoto)
7. VIGLIERO Daniele - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	1

In collegamento da remoto come da regolamento.

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signora Ricciardi Dott.ssa Francesca, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MOTTINELLI Fabio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 16 del 06/03/2026 recante "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (P.I.A.O.) ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Dato atto che con la succitata deliberazione n. 16/2026 è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2026, autorizzando, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (83,333%) e determinato di Istruttore Amministrativo/Contabile - Area degli Istruttori a far data dal 01/09/2026;

Richiamata la determinazione n. 164 del 29/04/2026 con la quale è stata indetta la procedura di selezione pubblica, per soli esami, finalizzata ad assunzioni a tempo determinato nel profilo di "Istruttore Amministrativo-Contabile" (Area degli Istruttori);

Richiamata altresì la determinazione n. 214 del 11/06/2026 di approvazione della graduatoria finale di merito della suddetta selezione, in esito alla quale i n. 3 (tre) candidati vincitori hanno formulato le rispettive opzioni di scelta in ordine alla tipologia e alla sede di assegnazione dei posti messi a disposizione dalla procedura selettiva;

Preso atto che con nota acquisita al protocollo dell'Ente con il numero 0006610 del 31/07/2026 la sig.ra Mollo Stefania ha formalmente dichiarato di accettare il conferimento incarico di Istruttore Amministrativo/Contabile - Area degli Istruttori a tempo parziale (83,333%) e determinato con assegnazione al Settore Finanziario dell'Unione Montana;

Richiamata la determinazione n.318/43 del 26/08/2026 con la quale si è proceduto a conferire incarico a tempo determinato e parziale (83,333%) alla sig.ra Mollo Stefania con profilo di Istruttore Amministrativo/Contabile – Area degli Istruttori, con decorrenza dell'assunzione dal 01/09/2026 al 31/12/2028;

Vista la richiesta presentata dal Comune di Torresina in data 27/08/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al numero 0007203 del 27/08/2026, con la quale è stata richiesta preventiva autorizzazione a questa Amministrazione affinché la dipendente Mollo Stefania possa effettuare n. 5 ore presso il Comune di Torresina per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026, al fine di assolvere ad esigenze operative connesse ai servizi amministrativo-contabili;

Richiamato l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, che disciplina il regime delle autorizzazioni al cumulo di impieghi e incarichi per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che le ore oggetto della richiesta sono quantificate nel numero massimo di 5 ore settimanali da effettuarsi nel periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026 al di fuori dell'orario di lavoro ordinario già prestato presso l'Unione Montana e nel rispetto dei limiti previsti dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali e dalle disposizioni di legge in materia di orario di lavoro;

Dato atto altresì che il dipendente in parola ha manifestato per le vie brevi la piena disponibilità allo svolgimento dell'attività aggiuntiva presso l'Ente richiedente;

Preso atto della nota protocollo numero 0007210 del 27/08/2026 con la quale è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dalla dipendente, ai sensi

degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'attività richiesta dal Comune di Torresina;

Verificato che la presente autorizzazione risulta pienamente compatibile con l'orario di lavoro svolto nell'Unione e non pregiudica il regolare assolvimento dei compiti istituzionali, configurandosi come estensione dell'utilizzo della capacità lavorativa della dipendente nel pieno rispetto dei limiti di legge e di riposo previsti dal CCNL;

Visti:

- Il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- Il D.Lgs. n. 15.06.2025, n. 81 (Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183);
- i vigenti CCNL comparto Regioni/Autonomie Locali ed in particolare l'art. 23 del 16 novembre 2022;

Richiamato il "Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici" approvato con deliberazione di Giunta n. 172/2017 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica reso dal Segretario dell'Ente a e di regolarità contabile reso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 153 del medesimo decreto n° 267/2000;

CON VOTI favorevoli ed unanimi resi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di accogliere la richiesta del Comune di Torresina e di autorizzare, ai sensi delle vigenti disposizioni normative del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 81/2015, la Sig.ra Mollo Stefania a prestare attività lavorativa aggiuntiva presso l'Ente richiedente con successiva apposita convenzione tra Enti;
2. Di stabilire che nel successivo atto deliberativo tale attività lavorativa dovrà essere svolta per un numero massimo di 5 ore settimanali, esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio ordinario prestato presso questa Unione Montana, senza che ciò arrechi alcun pregiudizio al regolare assolvimento dei compiti istituzionali e alle attività d'ufficio;
3. Di dare atto che la presente autorizzazione è rilasciata a seguito di istruttoria favorevole in merito alla compatibilità oraria e all'assenza di situazioni di conflitto di interessi, ed è soggetta al rigoroso rispetto dei limiti previsti dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali e dalle disposizioni di legge in materia di riposi e orario di lavoro;
4. Di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Torresina per il seguito di competenza e alla dipendente interessata.

Successivamente, con separata votazione unanime e favorevole, resa in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.) e s.m.i..

Il Presidente

F.to : MOTTINELLI Fabio

Il Segretario

F.to : Ricciardi Dott.ssa Francesca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione Montana per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01/09/2026 al 16/09/2026 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ceva, lì 01/09/2026

Il Segretario
F.to:Ricciardi Dott.ssa Francesca

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

01/09/2026

Il Segretario
Ricciardi Dott.ssa Francesca